

Diese Checkliste gehört: \_\_\_\_\_

## 1. WEBSHOP & TECH

- ☐ Ladezeit und Stabilität des Webshops getestet
- ☐ Checkout optimiert und getestet
- ☐ Zahlungsmethoden überprüft
- ☐ Mobile Version getestet
- ☐ Analytics und Tracking korrekt eingerichtet
- ☐ Server- und Hosting-Kapazitäten hochskaliert

## 2. PRICING & PROMOTIONS

- ☐ Rabatte pro Kategorie festgelegt
- ☐ Flash-Sales geplant
- ☐ Margen für jede Aktion überprüft
- ☐ Preise mit dem Wettbewerb verglichen
- ☐ Einzigartiges Angebot zur Abhebung vom Wettbewerb erstellt

## 3. MARKETING & KAMPAGNEN

- ☐ Kampagnen final geplant und terminiert
- ☐ E-Mail-Verteiler segmentiert, Newsletter eingeplant und getestet
- ☐ Flows für Warenkorbabbrecher und Win-back-Kampagnen aktiviert
- ☐ Mediabudget für die Peak Season erhöht
- ☐ Retargeting-Kampagnen aktiviert
- ☐ Content-Plan bis nach dem Weihnachtsgeschäft gefüllt
- ☐ Influencer-Kooperationen vertraglich fixiert
- ☐ Live-Shopping oder TikTok-Shop evaluiert

## 4. KUNDENSERVICE

- ☐ Zusätzliche Support-Kapazitäten eingeplant
- ☐ FAQ-Seite auf den neuesten Stand gebracht
- ☐ Automatisierte Antworten (Autoresponder) eingerichtet
- ☐ Retourenrichtlinien transparent kommuniziert
- ☐ Kundenservice-Team über Aktionen und Angebote in der Peak Season informiert
- ☐ Zeit für die aktive Überwachung von Bewertungen und Kundenfeedback eingeplant

## MEINE WICHTIGSTEN DATEN

- Datum** .....  
Event
- Datum** .....  
Event
- Datum** .....  
Event

## 5. FINANZEN & ADMINISTRATION

- ☐ Zahlungslimits bei der Bank überprüft
- ☐ Kreditlinie für zusätzlichen Wareneinkauf ist verfügbar
- ☐ Cashflow-Prognose für Q4 erstellt
- ☐ Rechnungsstellung ist vollständig automatisiert
- ☐ Zahlungsmöglichkeiten überprüft und erweitert: z. B. AfterPay, Klarna und Buy Now Pay Later aktiv
- ☐ Betrugserkennung (Fraud Detection) ist aktiviert

## 6. FULFILLMENT & BESTÄNDE

- ☐ Bestandsprognosen mit dem Fulfillment-Partner geteilt
- ☐ Sicherheitsbestände für Top-SKUs definiert
- ☐ Einkaufsbestellungen basierend auf der Peak-Prognose platziert
- ☐ Produkt-Bundles und Kits logistisch vorbereitet
- ☐ Retourenprozess überprüft und mit dem Dienstleister abgestimmt
- ☐ KPI-Dashboard eingerichtet
- ☐ Echtzeit-Ordermonitoring aktiviert
- ☐ Alerts für kritische Lagerbestände konfiguriert
- ☐ Versandmatrix eingerichtet

## 7. VERSAND & VERSANDDIENSTLEISTER

- ☐ Transportkapazitäten bei Versandpartnern für die Peak Season bestätigt
- ☐ Versandoptionen im Checkout getestet
- ☐ Angegebene Lieferzeiten auf der Website rechtzeitig angepasst
- ☐ Cut-off-Zeiten klar an die Kunden kommuniziert
- ☐ Track & Trace-Links und Status-E-Mails sind konfiguriert

## 8. TEAM & ORGANISATION

- ☐ Personalbesetzung für die Bestelltage gesichert
- ☐ Rollenverteilung im Team klar kommuniziert
- ☐ Briefing mit dem gesamten Team durchgeführt
- ☐ Notfallkontakte außerhalb der Bürozeiten sind verfügbar
- ☐ Eskalationsverfahren ist allen bekannt

## NOTFALLPLAN

- Direkter Ansprechpartner beim Fulfillment-Partner ist griffbereit
- Backup-Versanddienstleister ist organisiert
- Kommunikationsplan für eventuelle Lieferverzögerungen liegt bereit
- Aktuelles Backup des Onlineshops wurde erstellt
- Kritisches Personal ist auch außerhalb der regulären Bürozeiten erreichbar

Möchtest du kostenlos zu Monta wechseln und stressfrei in die Peak Season starten?

Plane **hier** direkt ein Gespräch, dann gehen wir es gemeinsam durch!